

応募書類を送る前に！チェックリスト

<input type="checkbox"/>	R6iruka様式1469 (word)はありますか？	
	<input type="checkbox"/>	計画所要額（様式1）、申請協議額（様式3）、申請金額（様式6）は同じ金額になっていますか？ 千円単位になっていますか？（300万円が上限です）
	<input type="checkbox"/>	チェック項目にチェックは入っていますか？（様式3、様式8）
	<input type="checkbox"/>	様式8のチェックは、団体または個人のどちらかにチェックが入っていますか？
	<input type="checkbox"/>	様式8について、個人の場合、生年月日の記入はされていますか？
	<input type="checkbox"/>	様式8および様式9の、日付、住所、団体名および代表者氏名は書かれていますか？
<input type="checkbox"/>	R6iruka様式5 (Excel) はありますか？	
	<input type="checkbox"/>	補助金所要額と、wordの様式にある計画所要額（様式1）、申請協議額（様式3）、申請金額（様式6）は同じ金額になっていますか？（300万円が上限です）
<input type="checkbox"/>	添付書類はそろっていますか？	
	<input type="checkbox"/>	代表者、理事長の氏名、生年月日がわかる公的証明書コピー（運転免許証、住民票など）
	<input type="checkbox"/>	振込口座がわかる通帳のコピー
	<input type="checkbox"/>	法人は定款、任意団体は会則や規則
	<input type="checkbox"/>	その他活動に関する紹介資料など